

**UCHWAŁA NR XXII/239/2020
RADY MIASTA RADZIONKÓW**

z dnia 26 listopada 2020 r.

w sprawie programu współpracy na rok 2021 Miasta Radzionków z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 7 ust. 1 pkt. 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 t.j.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 t.j.)

**Rada Miasta Radzionków
uchwala, co następuje:**

§ 1. Przyjmuje się program współpracy na rok 2021 z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, określony w załączniku stanowiącym integralną część niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Radzionków

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2021 roku.

Przewodniczący Rady

mgr inż. Stefan Hajda

**PROGRAM WSPÓŁPRACY NA ROK 2021 MIASTA RADZIONKÓW
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI
DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO**

I. Postanowienia ogólne.

1. Podstawą opracowania programu współpracy na rok 2021 Miasta Radzionków z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zwanego dalej „programem” jest art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 t.j.).

2. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- a) „Ustawie” – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 t.j.);
- b) „Mieście” – rozumie się Miasto Radzionków;
- c) „Podmiotach programu” – rozumie się organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.
- d) „Pełnomocniku” – rozumie się przez to Pełnomocnika Burmistrza Miasta ds. Współpracy Miasta Radzionków z Organizacjami Pozarządowymi.

II. Przedmiot i cele współpracy.

Celem głównym programu jest kształtowanie aktywnych postaw inspirujących środowisko lokalne, poprzez budowanie partnerstwa pomiędzy administracją samorządową a podmiotami programu oraz zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych Miasta, wynikających z przepisów prawa poprzez włączenie w ich realizację zadań organizacji pozarządowych.

Program wyznacza poniższe cele szczegółowe:

- zwiększenie aktywności mieszkańców Miasta, mającej na celu pełniejsze zaspokajanie ich potrzeb;
- tworzenie warunków do powstawania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej;
- umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie i lokalną wspólnotę;
- integrację podmiotów realizujących zadania publiczne;
- zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w gminie;
- prezentacja dorobku sektora obywatelskiego i promowanie jego osiągnięć.

III. Zasady współpracy.

Program współpracy Miasta Radzionków z organizacjami pozarządowymi opiera się na sześciu podstawowych zasadach:

1. zasada pomocniczości – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym, w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób profesjonalny i terminowy;

2. zasada suwerenności stron – władze samorządowe i organizacje nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanując swoją autonomię, mogą natomiast zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje, gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony;

3. zasada partnerstwa – współpraca pomiędzy władzami samorządowymi a organizacjami pozarządowymi oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów, m.in.: uczestnictwie organizacji w rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców miasta, sugerowaniu zakresu współpracy, proponowaniu standardów usług świadczonych przez organizacje;

4. zasada efektywności – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w celu prowadzenia nowatorskich i bardziej efektywnych działań, również w zakresie nie obejmowanym przez struktury miejskie, wspólnie dążąc do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;

5. zasada uczciwej konkurencji – zarówno władze samorządowe, jak i organizacje, w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami;

6. zasada jawności – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne. Dotyczy to w szczególności udostępniania organizacjom przez gminę informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie Miasta na współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz kryteriach oceny projektów. Zasada ta obliuguje również organizacje do udostępniania gminie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

IV. Zakres przedmiotowy.

Miasto prowadzi działalność w sferze zadań publicznych, o których mowa w pkt. VI niniejszego załącznika we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.

V. Formy współpracy.

1. Współpraca z podmiotami programu odbywa się poprzez:

a) Finansowe formy współpracy:

- realizacja zadania publicznego może nastąpić w formie powierzenia lub wsparcia w trybie otwartego konkursu ofert, o którym mowa w ustawie, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia zadania lub można je wykonywać efektywniej w inny sposób;
- pozakonkursowy tryb zlecenia zadań o którym mowa w ustawie;
- podmioty programu mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych;
- można zawierać umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej;
- można zawierać umowy partnerstwa określone w odrębnych ustawach;
- współorganizacja zadań przez Miasto i organizacje pozarządowe.

b) Pozafinansowe formy współpracy, polegające na:

- wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności;
- konsultowaniu z podmiotami programu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- szkoleniu podnoszącym jakość pracy podmiotów programu w sferze zadań publicznych realizowanych we współpracy z Miastem;
- pomocy w zakresie informacji w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł niż budżet Miasta Radzionków;
- promowaniu przez Miasto zadań realizowanych przez organizacje pozarządowe;
- udzielaniu w miarę możliwości wsparcia lokalowego, technicznego, organizacyjnego i merytorycznego organizacjom pozarządowym;
- przekazywaniu organizacjom przez Miasto, w miarę możliwości i w uzasadnionych przypadkach materiałów informacyjnych.

VI. Priorytetowe zadania publiczne.

1. Zadania które będą preferowane przez Miasto w miarę potrzeb i możliwości finansowych to:

- realizowanie zadań związanych ze wspieraniem, upowszechnianiem kultury fizycznej i sportu dzieci i młodzieży, w tym mających na celu promocję Radzionkowa;
- przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym oraz rozwiązywanie istniejących problemów społecznych;
- realizowanie zadań związanych z ekologią oraz ochroną dziedzictwa przyrodniczego i ochrony środowiska;
- imprezy i działania z zakresu kultywowania zwyczajów, tradycji i historii Radzionkowa;
- realizowanie zadań z zakresu upowszechniania różnych form edukacji;
- rozwój i animacja lokalnego ruchu artystycznego poprzez ogólnomiejskie imprezy kulturalno-artystyczne;
- zadania związane z promocją wolontariatu i udzielaniu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego
- turnieje, zawody sportowe oraz imprezy rekreacyjne w różnych kategoriach wiekowych, dla różnych grup mieszkańców Radzionkowa;
- zadania związane z ochroną i profilaktyką zdrowia.

2. Preferowane będą kolejne edycje imprez cyklicznych, organizowanych w ramach Dni Radzionkowa.

3. Burmistrz na podstawie rozeznania potrzeb lokalnych lub na wniosek podmiotów programu może określić w ciągu roku kolejne zadania i ogłosić otwarte konkursy na ich realizację przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.

VII. Okres realizacji programu.

Program realizowany będzie w okresie: od dnia 01.01.2021 do dnia 31.12.2021 roku.

VIII. Sposób realizacji programu.

Głównymi realizatorami programu ze strony Miasta są:

- Rada Miasta Radzionków w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej gminy;
- Burmistrz Miasta Radzionków w zakresie realizacji tej polityki, dysponowania środkami na ten cel w ramach budżetu Miasta, poprzez merytoryczne wydziały, referaty i jednostki organizacyjne Urzędu Miasta Radzionków w zakresie bieżącej współpracy z podmiotami programu, przygotowania i publikacji ogłoszeń o otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych, organizowania komisji konkursowych, publikacji wyników konkursów ofert, sporządzania umów, nadzoru nad ich realizacją i kontroli wydatkowania dotacji;
- Komisje konkursowe w zakresie opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert;
- Pełnomocnik w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi.

IX. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu.

Na realizację programu zaplanowano środki finansowe w wysokości 140 000,00 zł.

X. Sposób oceny realizacji programu.

Do oceny realizacji programu przyjmuje się w szczególności poniższe wskaźniki:

1. W zakresie współpracy finansowej:

- liczba ofert złożonych w trybie konkursowym, pozakonkursowym, z własnej inicjatywy podmiotów programu, o wykonanie inicjatywy lokalnej, w tym liczba podmiotów programu oraz liczba działań zrealizowanych;
- liczba ofert złożonych do współorganizacji zadań przez miasto i organizacje pozarządowe oraz liczba działań zrealizowanych;
- prawidłowość rozliczenia się z przyznanych dotacji;
- wysokość środków własnych przeznaczonych na realizację programu.

2. W zakresie współpracy pozafinansowej:

- liczba aktów normatywnych konsultowanych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej podmiotów programu;

- zakres udzielanej pomocy technicznej, lokalowej i organizacyjnej;
- liczba przeprowadzonych szkoleń.

3. Bieżącym monitoringiem w ramach realizacji programu współpracy zajmują się właściwi merytorycznie pracownicy Urzędu Miasta odpowiedzialni za współpracę z podmiotami programu.

XI. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji.

1. Projekt programu powstał na bazie programu współpracy na rok 2020 oraz doświadczeń wynikających z jego realizacji, z uwzględnieniem zmian wynikających ze zmian w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w oparciu o środki zaplanowane w budżecie miasta na 2021 rok.

2. Za przygotowanie projektu programu odpowiedzialny był Pełnomocnik Burmistrza Miasta ds. Współpracy Miasta Radzionków z Organizacjami Pozarządowymi.

3. Program został skonsultowany z organizacjami pozarządowymi w sposób określony w art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 t.j.).

4. Uwagi i wnioski dotyczące programu można było składać od dnia 3 do 10 listopada 2020 roku.

5. Po uchwaleniu programu przez Radę Miasta Radzionków, zostanie on zamieszczony na stronie www.radzionkow.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej, a także zostanie omówiony na spotkaniu z organizacjami pozarządowymi w styczniu 2021 roku.

XII. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

1. Komisję Konkursową powołuje Burmistrz Miasta Radzionków w formie zarządzenia.

2. Komisja:

- obraduje na posiedzeniach zamkniętych, które zwołuje i prowadzi przewodniczący lub wyznaczony członek Komisji;
- prace Komisji są ważne przy udziale co najmniej 3 osób. Uczestnictwo w Komisji jest nieodpłatne;
- dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej, zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu;

XIII. Postanowienia końcowe.

1. Zmiany do niniejszego programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

2. Burmistrz Miasta w terminie do 31 maja 2022 roku przedłoży Radzie Miasta Radzionków oraz opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji programu.